

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Към Стратегия за развитие на

На ДГ "Радост"

### ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ

По изпълнение на Стратегията за развитие на детска градина "Радост "

За периода 2020-2024г.

Стратегически цели	Дейности	Отговорни за изпълнението	Срок за изпълнение	Финансиране-източници	Индикатори
1.Развиване на интелектуални възможности и комуникативни способности на детето, с цел изграждане на физически и духовно дееспособни личности.	<p>➤ <b>Хигиена, здравеопазване , режим и хранене</b></p> <p>- Комуникация с родителите относно здравословното и физическото състояние на децата</p> <p>- Оформяне на кътове за здравно информиране на родителите</p>	<p>Мед.сестри Учители</p> <p>Мед. сестри Учители</p>	<p>Постоянен</p> <p>Ежемесечно</p>	<p>-</p> <p>ДГ</p>	<p>Проведени РС и осъществени индивидуални консултации</p> <p>Реализиране на дейността</p>
2.Формиране на потребности за	<p>- Тренинги и беседи със</p>				

<p>учене през целия живот.</p> <p>3. Повишаване качеството на образованието и постигане на максимално високи резултати .</p> <p>4. Прилагане на иновативни образователни технологии.</p> <p>5. Изграждане на партньорство с други учебни заведения и институции.</p>	<p>здравна насоченост – родители и учители</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Провеждане на контрол върху изпълнението на организацията на учебния ден</li> <li>- Максимално доближаване на съдържанието на детското меню до изискванията за здравословност</li> <li>- При всяка възможност да се организира престой на децата на открито</li> </ul>	<p>Мед.сестри Учители</p> <p>Директор</p> <p>Мед.сестри Домакин Директор</p> <p>Мед.сестри Учители</p>	<p>Два пъти за учебна година</p> <p>Постоянен</p> <p>Постоянен</p> <p>Постоянен</p>	<p>ДГ</p> <p>-</p> <p>ДГ БЮДЖЕТ</p> <p>ДГ</p>	<p>Брой проведени тренинги и беседи</p> <p>Спазване изпълнението на организацията на учебния ден, брой направени контроли</p> <p>Дневно меню Здравословно състояние на децата</p> <p>Реализирани дейности</p>
	<p>➤ <b>Възпитателно-образователни дейности</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Използване на съвременни методи и подходи за развитие- интерактивни методи, интерактивна дъска, компютърни програми и други</li> <li>- Използване на индивидуална и групово организация на работа</li> </ul>	<p>Учителки</p> <p>Учителки</p>	<p>Постоянен</p> <p>Постоянен</p>	<p>ДГ</p> <p>-</p>	<p>Брой педагогически ситуации</p> <p>Педагогическа ситуация и доп.дейности</p>

	- Използване на система за диагностика- единна за детската градина, обособена по възрастови групи	Учители	Постоянен	-	Тестове за диагностика
	- Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес	Учители	Постоянен	-	Контролна дейност
	- Разнообразяване на допълнителните дейности	Учители	Постоянен	-	Контролна дейност
	- Изнесени педагогически ситуации	Учители	Постоянен	ДГ	Контролна дейност
	- Разнообразяване на дидактичните материали за работа в педагогическата ситуация	Учители	Постоянен	ДГ	Контролна дейност
	- Сформиране на школи по интереси – ЦПЛР- Козлодуй /изобразително изкуство, музика/, които са безплатни	Директор	За всяка учебна година	-	Брой групи
	- Сформиране на школи по интереси срещу заплащане	Учители	За всяка учебна година	Родители	Брой групи
	- Сформиране на школи по интереси , които са дейност на ДГ	Учители	За всяка учебна година	ДГ	
➤ <b>Квалификация на учителите</b>			Средства от бюджет		
- Ежегодно изготвяне на План за квалификация на	Главен учител	Всяка учебна година до		План	

	<p>педагогическите специалисти</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие на педагогическите специалисти във вътрешноинституционална и външна квалификация</li> <li>- Оформяне и поддържане на библиотека</li> <li>- Запознаване с новоизлезли нормативни документи</li> <li>- Обмяна на опит</li> <li>- Въвеждане на иновативни практики и работа с интерактивна дъска</li> <li>- Включване в обучителни програми за работа с мултимедия и интерактивна дъска</li> </ul>	<p>Учители Директор</p> <p>Учители Директор</p> <p>Учители Директор Учители Директор Учители</p> <p>Учители</p>	<p>15.09.</p> <p>Ежемесечно – вътрешна квалификация Най – малко веднъж годишно външна квалификация</p> <p>Постоянен</p> <p>Постоянен</p> <p>Постоянен</p> <p>2020/2021г</p> <p>2020 – 2023г</p>		<p>Брой часове и получени кредити</p> <p>Нови книги</p> <p>Домакинство Посещение на други ДГ</p> <p>Брой кредити</p>
	<p>➤ <b>Междуинституционални връзки</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие в дейности, организирани от Община Козлодуй</li> <li>- Комуникация с начални учители за реализиране</li> </ul>	<p>Директор Учителки</p> <p>Директор Учителки</p>	<p>Постоянен</p>	<p><i>ДГ</i></p>	<p>Брой дейности</p> <p>Брой реализирани срещи и съвместни дейности</p>

	<p>плавния преход на децата от детска в училище</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Комуникация и съвместни дейности с ЦПРЛ – Козлодуй, с други учебни заведения и институции</li> </ul>	<p>Директор Учителки</p>			<p>Брой реализирани съвместни дейности</p>
	<p>➤ <b>Административно управленска дейност</b> –</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Поддържане и актуализация на информацията в сайта на ДГ „Радост”</li> <li>- Участие в проекти и програми</li> <li>- Популяризиране на постиженията на деца и учители</li> <li>- Стимулиране и мотиворане изяви на деца и учители</li> <li>- Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите</li> </ul> <p>➤ <b>Социално – битова и финансова дейност</b></p>	<p>Директор</p> <p>Директор Учители</p> <p>Директор Учители</p> <p>Директор</p> <p>Директор Учители ДГ</p> <p>Директор</p>	<p>Постоянен</p> <p>Когато има такива</p> <p>Постоянен</p> <p>Постоянен</p> <p>Когато е необходимо</p> <p>Постоянен</p>	<p>ДГ – бюджет</p> <p>Средства по програми и проекти</p> <p>Бюджет ДГ Спонсорства</p>	<p>Актуална информация</p> <p>Брой новини</p> <p>Брой спечелени проекти</p> <p>Брой публикации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- В сайта</li> <li>- Във фейсбук</li> <li>- В медиите</li> <li>- В сайта на Общината</li> </ul> <p>Брой изяви</p> <p>Допълнителни средства</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обогавяване и поддържане на материално – техническата база</li> <li>- Контрол на правилното разпределение на финансовите средства</li> <li>- Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала</li> <li>- Организиране на дейности извън детската градина-походи, излети, културни дейности и др.</li> </ul>	Персонал Директор Счетоводител  Директор Мед. сестри  Екип на ДГ	Най – малко веднъж годишно	Дарения   Според нормативната уредба	Изпълнение на бюджет   Профилактични прегледи Инструктажи  Брой организирани дейности
--	---	---	----------------------------------	---	---

*Изготвил: Анелия Тодорова- директор на ДГ „Радост”*